

**Рассмотрена:**  
на педагогическом совете  
Протокол №1  
от 25 августа 2022г.

**Утверждена:**  
Приказом заведующего МДОУ  
Камызинским детским садом  
«Улыбка»  
от 01 сентября 2022 г. № 25  
 /О.О.Шелякина/



***План деятельности***  
*муниципального дошкольного образовательного*  
*учреждения Камызинский детский сад «Улыбка»*  
*Красненского района Белгородской области*  
*на 2022 – 2023 гг.*

309885  
Белгородская область  
Красненский район,  
село Камызино  
улица Маяковского,  
Д. 58

## Содержание.

### І часть

#### ***Раздел 1. Анализ конечных результатов деятельности МДОУ Камызинского детского сада «Улыбка» за 2021 – 2022 учебный год.***

1.1. Анализ конечных результатов деятельности МДОУ Камызинского детского сада «Улыбка» за 2021 – 2022 учебный год .....3

#### ***Раздел 2. Планирование деятельности МДОУ Камызинского детского сада «Улыбка» на 2022 – 2023 учебный год.***

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.....5

2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный процесс.....9

2.3. Обеспечение преемственных целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ.....17

2.4. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса....19

2.5. Взаимосвязь в работе МДОУ с семьей, школой и другими организациями.....27

2.6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы.....31

### ІІ часть

#### ***Раздел 1. Планирование деятельности МДОУ Камызинского детского сада «Улыбка» на летний оздоровительный период (июнь - август)***

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.....34

2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс.....35

2.3. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.....36

2.4. Взаимосвязь дошкольного образовательного учреждения с семьей, школой и другими организациями.....37

2.5. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы ДОУ.....38

**І часть**  
**Раздел 1.**  
**Анализ конечных результатов деятельности**  
**МДОУ Камызинского детского сада «Улыбка» за**  
**2021 – 2022 учебный год**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Камызинский детский сад «Улыбка» Красненского района Белгородской области функционирует с 1997г.

Детский сад в 2004 году прошел государственную аккредитацию и получил статус дошкольного образовательного учреждения детского сада третьей категории.

В 2015 году учреждению выдана лицензия на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по уровню образования – дошкольное образование.

Учредитель МДОУ муниципальный район «Красненский район» Белгородской области в лице администрации Красненского района Белгородской области.

Юридический и фактический адрес учреждения:

309885, Белгородская область,

Красненский район, село Камызино, улица Маяковского дом 58.

МДОУ – находится в здании МОУ «Камызинская сош» на первом этаже.

С 19 июня 2020 года по 18 августа 2022 года детский сад был закрыт на капитальный ремонт.

***Раздел 2.***  
***Планирование деятельности***  
***МДОУ Камызинского***  
***детского сада «Улыбка»***  
***на 2022 – 2023 учебный год.***

## 2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия

### Цели:

- качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных эстетических, интеллектуальных, физических качеств ...» (ФГОС ДО 1.6.6)
- «создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:
  - гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
  - обеспечивает эмоциональное благополучие детей...» (ФГОС ДО 3.1.).
  - создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (ФГОС ДО п. 3.5.1).

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
<b>2.1.1. Улучшение качества медицинского обслуживания</b>				
1	Соблюдение санитарно гигиенического режима дня в группах	Ежемесячно	Младшие воспитатели	предупредительный контроль.
2	Анализ функционирования групп, заболеваемости детей, травматизма в ДОУ	Ежемесячно	Заведующий	Отчет в РОО
3	Медицинское обследование детей специалистами	В течении года	Заведующий	Журнал осмотра врачами
4	Антропометрическое обследование детей	2 раза в год	Воспитатели	Журнал регистрации обследования
5	Выявление часто болеющих детей	Октябрь	Воспитатели	Оперативный контроль
6	Организация работы с часто болеющими детьми	Постоянно	Воспитатели	Оперативный контроль
7	Профилактика сезонных заболеваний (грипп, ОРЗ, ОРВИ)	Осень, весна	Воспитатели	Оперативный контроль
8	Реализация эффективных игровых здоровьесберегающих технологий в педагогическом процессе ДОУ	Постоянно	Воспитатели	На педагогическом совете
9	Пропаганда ЗОЖ и методов оздоровления среди воспитанников, их родителей и сотрудников ДОУ	Постоянно	Воспитатели	Материалы мероприятий
10	<b>Консультации для педагогов:</b> «Формирование здорового образа жизни дошкольников в условиях ДОУ и семьи»	Ноябрь	Заведующий	Материалы консультаций
	«Пути привлечения родителей к сотрудничеству в области	Февраль	Заведующий	Материалы

	здоровьесбережения»			консультаций
11	<b>Консультации для родителей:</b> «Что нужно знать родителям о прививках» «Здоровое питание – здоровый ребенок» «Бережем здоровье детей вместе» «Влияние образа жизни родителей на психическое здоровье детей»	Сентябрь  Декабрь  Февраль  Апрель	Воспитатель Веретенникова Л.И. Воспитатель Веретенникова А.И. Воспитатель Брылева О.В. Воспитатель Веретенникова Л.И.	Материалы консультаций  Материалы консультаций  Материалы консультаций  Материалы консультаций
<b>2.1.2. Система рационального питания</b>				
1	Разработка и реализация 10-ти дневного меню на зимний и летний период	постоянно	Заведующий	анализ выполнения норм питания
2	Организация сбалансированного питания в соответствии с действующими натуральными нормами	Постоянно	Завхоз	
3	Выполнение норм закладки продуктов, выхода блюд, раздачи готовой продукции с пищеблока	Постоянно	Завхоз	Анализ норм питания
4	Витаминизация 3-го блюда	Постоянно	Завхоз	Предупредительный контроль
5	Использование картотеки блюд при составлении меню	Постоянно	Завхоз	Предупредительный контроль
6	Контроль над качеством поступивших продуктов, сроком реализации, транспортировки и хранением;	Постоянно	Завхоз	Предупредительный контроль
7	Контроль при закладке продуктов	Постоянно	Завхоз	Предупредительный контроль
8	Контроль за соблюдением питьевого режима	Постоянно	Завхоз	Предупредительный контроль
9	Контроль над санитарно – гигиеническим состоянием пищеблока, исправностью оборудования	Постоянно	Завхоз	Предупредительный контроль
10	Контроль за сроками реализации скоропортящихся продуктов	Постоянно	Завхоз	Предупредительный контроль
11	Контроль за соблюдением работниками пищеблока ТБ	Постоянно	заведующий,	Предупредительный контроль
12	Контроль организации питания	в течение года	заведующий,	Предупредительный

	в группах ДОУ			ый контроль
<b>2.1.3. Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания</b>				
1	Соблюдение режима дня в ДОУ	Ежедневно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
2	Ежедневная утренняя гимнастика во всех возрастных группах (при благоприятных погодных условиях на свежем воздухе)	Ежедневно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
3	НОД по физическому воспитанию	Согласно модели НОД	Воспитатели групп	Оперативный контроль
4	Осуществление режима двигательной активности в течении дня	Ежедневно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
5	Гимнастика после сна дыхательная гимнастика;	Ежедневно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
6	Динамические паузы, физминутки;	Ежедневно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
7	Двигательная активность на прогулке: подвижные игры, элементы спортивных игр;	Ежедневно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
8	Участие в детских спортивных праздниках и сезонных физкультурно – оздоровительных мероприятиях	Ежедневно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
9	Игры с элементами спорта, участие в социально игровых проектах	Ежедневно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
10	<u>Закаливание:</u> - утренний прием на свежем воздухе, - утренняя зарядка, - воздушные и солнечные ванны, - облегченная форма одежды	Ежедневно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
11	<u>Специально- организованное закаливание:</u> - хождение босиком по корригирующим дорожкам - обширное умывание	Ежедневно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
<b>2.1.4. Создание комфортной развивающей предметно-пространственной</b>				
1	Подбор мебели согласно ростовым показателям	Август - сентябрь	Воспитатели групп	Предупредительный контроль
2	Соответствие санитарно гигиеническим требованиям освещения игрового и учебного пространства	Август - сентябрь	Предупредительный контроль	Предупредительный контроль
3	Обновление и пополнение развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО-	В течении года	Воспитатели	Оперативный контроль



4	Разработка и осуществление плана по благоустройству территории ДОУ	Февраль	Заведующий, завхоз	Совещание при заведующем
5	Оперативный контроль соответствия предметно-развивающей среды групп возрастным особенностям детей	Декабрь	Заведующий	Оперативный контроль
<b>2.1.5. Система работы по обеспечению охраны и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников</b>				
1	<b>Работа с детьми:</b> Обеспечение и соблюдение прав ребенка в различных видах детской деятельности и выявление факторов препятствующих развитию личности ребенка	Постоянно	Воспитатели	Отчет на совещаниях при заведующем
2	- Организация работы с дошкольниками по обучению основ безопасного поведения на дороге; - Участие в акции «Внимание дети!»	В течение года	Воспитатели	Планы
		В течение года	Воспитатели	Фотоотчет
3	- Проведение мероприятий по ОБЖ и ЗОЖ; - Проведение недели по пожарной безопасности.	В течение года	Воспитатели	Планы
		В течение года	Воспитатели	Фотоотчет
4	<b>Работа с родителями:</b> Инструктаж при поступлении ребенка в ДОУ	В течение года	Воспитатели	Журнал инструктажей
5	Размещение в родительских уголках материалов по ОБЖ и ПДД	В течение года	Воспитатели	Отчет на совещаниях при заведующем
6	<b>Работа с коллективом:</b> Проведение инструктажей по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности (вводный; повторный; внеплановые; целевые)	В течении года	Заведующий	На производственных совещаниях. приказы
7	Контроль за созданием условий в ДОУ по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	В течение года	Комиссия по охране труда	На производственных совещаниях. приказы
8	Инструктаж сотрудников по пожарной безопасности	В течении года	Заведующий	На производственных совещаниях.

				приказы
9	Оформление документации по охране труда	В течении года	Заведующий	На производственных совещаниях, приказы
10	Проверка огнетушителей, контроль за работой электропроводки	Постоянно	Завхоз	На производственных совещаниях. приказы
11	Своевременное прохождение медосмотров и флюорографии работниками	1 раз в год	Заведующий	На производственных совещаниях
12	Учебные занятия с детьми и сотрудниками ДОУ по эвакуации на случай пожара или чрезвычайной ситуации;	2 раза в год	Заведующий Завхоз	На производственных совещаниях, приказы
13	Проведение рейдов по соблюдению требований пожарной безопасности	Постоянно	Заведующий Завхоз	На производственных совещаниях

## **2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс**

### **Цели:**

*Организация условий в соответствии с требованиями ФГОС ДО:*

- *образовательного процесса, обеспечивающего «формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности» (ФГОС 1.6.6);*
- *«построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (индивидуализация дошкольного образования)» (ФГОС 1.4.2);*
- *«содействия и сотрудничества детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений» (ФГОС 1.4.3);*
- *«формирования познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности» (ФГОС 1.4.7);*
- *создания условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности» (ФГОС 2.4);*
- *для создания развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей» (ФГОС 2.4.).*

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственный	Контроль хода исполнения
<b>2.2.1. Организация образовательного процесса</b>				
1	Утверждение рабочих программ воспитателей групп педагогов – специалистов, адаптированной программы и дополнение в основную образовательную программу.	Сентябрь	Заведующий воспитатели специалисты	Материалы контроля
2	Комплексно тематическое планирование образовательной работы с детьми	Август	Воспитатели	Приказ
3	Утверждение плана деятельности на 2022 – 2023	Август	Заведующий	Педагогический совет, приказ
4	Составление циклограмм деятельности педагогов ДОУ	сентябрь	педагоги ДОУ старший воспитатель	циклограммы
5	Взаимодействие всех участников педагогического процесса в реализации Образовательной программы ДОУ и Программы развития ДОУ	в течение года	заведующий воспитатели специалисты	
6	Проверка документации. Работа по темам самообразования, с целью повышения профессиональной компетентности	Август -сентябрь	Заведующий, воспитатели	справка
7	Составление программы внутреннего мониторинга качества образования на учебный год	октябрь	Заведующий	
<b>Мониторинг внутренней системы качества образования</b>				
1	Самообследование ДОО	1 раз в год Март апрель	рабочая группа	отчет Учредителю размещение на сайте ДОО
2	Мониторинг здоровья	1 раз в год	Фельдшер ФАПа	
3	Мониторинг качества образовательной деятельности	Сентябрь, май	воспитатели	Материалы мониторинга
4	Мониторинг качества условий	Сентябрь, май	воспитатели	Материалы мониторинга
5	Мониторинг качества	Сентябрь, май	воспитатели	Материалы

	результатов ребенка			мониторинга
6	Осуществление текущего, оперативного контроля в соответствии с утвержденной план сеткой- контроля	Согласно плана	Заведующий	справки
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>				
1	Соответствие развивающей предметно – пространственной среды требованиям ФГОС ДО.	1 раз в год	Заведующий	Справка
2	Мониторинг педагогических компетенций педагога в условиях реализации ФГОС ДО.	1 раз в год	Заведующий	Справка
6	Создание доступной среды в учреждении для детей с ОВЗ, детей-инвалидов.	1 раз в год	Заведующий	Справка
<b>2.2.2. Организация коррекционной работы и /или инклюзивного образования с детьми с ограниченными возможностями здоровья</b>				
1	Обследование детей: - в адаптационный период; -обследование речевого развития детей; - психологическое обследование детей; - врачами- специалистами	сентябрь	специалисты	медицинские карты детей
2	Создание банка данных детей с ОВЗ и группы риска	сентябрь	учитель логопед	отчет ПМПк
3	Корректировка адаптированной программы для детей ОВЗ и рабочих программ педагога	август	учитель логопед	программа
4	Составление индивидуальных маршрутов развития детей с ОВЗ и инвалидов	октябрь	члены ПМПк	отчет ПМПк
5	Планирование и организация коррекционной индивидуальной работы с детьми, нуждающимися в психолого –медико педагогическом сопровождении.	в течение года	учитель логопед	отчеты на ПМПк
6	Отслеживание динамики развития детей	в течение года	специалисты	карты развития
<b>2.2.3. Коррекционно – организационная деятельность ПМПк</b>				
1	<b>Заседание 1.</b> <b>Установочное заседание ПМПк.</b> - Определение содержания работы ПМПк. - Информация о составе консилиума. Инструктаж по выполнению	сентябрь	председатель ПМПк	протокол

	<p>функциональных обязанностей членов ПМПк.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обсуждение плана работы ПМПк на 2020-2021 уч.г.</li> <li>- Комплектование списков детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении, согласно заключениям ТППК и заявлениям родителей.</li> </ul>		<p>специалисты ПМПк заведующий</p> <p>председатель ПМПк</p>	<p>банк данных детей группы риска</p> <p>договора</p>
2	<p>Проведение психолого-педагогической диагностики с целью выявления проблем в развитии, резервных возможностей детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении.</p>	До 15 сентября 2022 г.	Члены ПМПк: педагог – психолог, учитель логопед, воспитатели	
3	<p><b>Заседание 2.</b> <b>Организация психолого-педагогического сопровождения дошкольников в условиях детского сада.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Результаты психолого-педагогической диагностики.</li> <li>- Разработка и принятие индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ группы компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи.</li> </ul>	октябрь	Председатель ПМПк	
4	<p>Проведение логопедического обследования, психолого-педагогической диагностики воспитанников МДОУ с целью выявления проблем, особенностей в развитии детей.</p> <p>Оформление представлений специалистов и психолого-педагогических характеристик на воспитанников, имеющих проблемы в развитии.</p>	1-2 неделя Апреля 2023 г.	Учитель-логопед, педагог-психолог	
5	<p><b>Заседание 3</b> <b>Результаты психолого-педагогического обследования по набору в группу компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Рассмотрение представлений специалистов на воспитанников, имеющих проблемы в развитии речи, высших психических</li> </ul>	Апрель 2023 г.	Председатель ПМПк Члены ПМПк	

	<p>функций, эмоционально-волевой сфере.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Представление психолого-педагогических характеристик на воспитанников МДОУ.</li> <li>- Оформление итоговых заключений ПМПк на воспитанников, нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении.</li> <li>- Комплектование списка воспитанников по набору в группу компенсирующей направленности, подлежащих представлению на ТПМПк для определения дальнейших условий воспитания и обучения.</li> </ul>			
6	<p><b>Заседание 4.</b> <b>Итоги работы ПМПк за 2022-2023 учебный год.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы по реализации индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей специалистами ПМПк.</li> <li>- Динамика коррекционно-развивающей работы с детьми группы компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи.</li> <li>- Оформление протоколов выпуска из группы компенсирующей направленности.</li> <li>- Вынесение итоговых заключений ПМПк по выпуску из группы компенсирующей направленности.</li> <li>- Направление на ТПМПк воспитанников, выпускников детского сада, имеющих проблемы в развитии, для определения дальнейших условий воспитания и обучения.</li> <li>- Отчёт деятельности ПМПк за 2022-2023 учебный год.</li> </ul>	Май 2023 г.	<p>Председатель ПМПк Члены ПМ</p>	
7	<p>Внеплановые заседания по мере поступления запросов от педагогов, родителей (законных представителей)</p>	В течение года	<p>Председатель ПМПк Члены ПМПк</p>	<p>Председатель ПМПк Члены ПМПк</p>

**2.2.4. Организация необходимой предметно – развивающей среды (ФГОС п.3.3.)**

**Цель:** Обновление содержания развивающей предметно-пространственной среды по всем

направлениям, предусмотренным ФГОС ДО и Программой развития ДОУ для обеспечения максимальной реализации образовательного потенциала пространства группы, а также территории, возможности общения и совместной деятельности детей

1	Оснащение развивающей предметно-пространственной среды групп с учетом реализации ФГОС ДО для обеспечения развертывания разнообразных видов игровой деятельности в соответствии с возрастными особенностями дошкольников, требованиями ФГОС ДО: - насыщенность; - трансформируемость; - полифункциональность; - вариативность; - доступность; - безопасность.	в течение года	заведующий воспитатели	справка по итогам мониторинга
2	Периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, познавательную, двигательную, исследовательскую активность детей	в течение года	воспитатели групп	
3	Оснащение дидактическими и настольными играми в группах ДОУ по всем разделам программы в соответствии с ФГОС ДО	в течение года	воспитатели групп	справка по итогам мониторинга
4	Пополнение оборудования для организации всех видов детской деятельности (познавательно-речевой, трудовой, познавательно-исследовательской, игровой, музыкально-художественной и продуктивной)	в течение года	заведующий,	
5	Проверка исправности игрового оборудования	в течение года	ответственный за выполнение функций по ОТ и ТБ	акт проверки
6	Регулярное обновление содержания выставки детского творчества	ежемесячно	воспитатели	предупредительный контроль
7	Оформление пространства групп	в течение года	воспитатели	эпизодический и

	индивидуальными детскими работами			оперативный контроль
8	<b>Консультация для педагогов:</b> «Создание эффективной предметно-развивающей среды в группах в соответствии с требованиями ФГОС»	сентябрь	заведующий	отчет на совещании при заведующем
9	Отчет о реализации плана по организации предметно-развивающей среды в ДОУ с учетом ФГОС дошкольного образования	март	воспитатели	отчет на совещании при заведующем
<b>2.2.5. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности</b>				
1	Смотр-конкурс: <b>«Осенние дары»</b>	октябрь	воспитатели	приказ
2	Конкурс чтецов: <b>«Мама – солнышко моё!»</b> (старшая разновозрастная группа)	ноябрь	воспитатели	Справка по итогам конкурса
3	Подготовка и участие в профессиональных конкурсах педагогов <b>«Воспитатель года», «Лучший воспитатель»</b>	В течение года	Заведующий	Приказ
4	Выставка творческих работ по ПДД <b>«Чтобы не случилось беды»</b>	декабрь	воспитатели	фотоматериал на сайте ДОУ
5	Смотр-конкурс: <b>«Зимушка хрустальная»</b>	декабрь	воспитатели	приказ
6	Подготовка и участие в районных конкурсах	В течение года	Заведующий	Приказ
7	Подготовка и участие в областном конкурсе <b>«Мозаика детства»</b>	Март-апрель	Воспитатели Муз.руководитель	Подготовка и участие в областном конкурсе «Мозаика детства»
6	Творческая выставка: <b>«Богатыри земли русской»</b>	февраль	воспитатели	фотоматериал на сайте ДОУ
7	Конкурс рисунков: <b>«Мир сказок»</b>	март	воспитатели	фотоматериал на сайте ДОУ
8	Творческая выставка:	апрель	воспитатели	фотоматериал



	«Удивительный мир космоса» Смотр-конкурс «Пасхальная радость»			на сайте ДОУ приказ
9	Выставка рисунков: «Победный май»	май	воспитатели	фотоматериал на сайте ДОУ
10	<b>Конкурсы для педагогов</b> Смотр – конкурс «Новогодний калейдоскоп» - оформление окон, групп, площадок	декабрь	воспитатели	приказ
12	Смотр-конкурс: «Мини-огород на окне»	апрель	воспитатели	приказ
<b>2.2.6. Досуговая деятельность Организация мероприятий с детьми</b>				
1	<b>1. «День Знаний»</b> - развлечение с детьми старшего дошкольного возраста <b>2. Неделя здоровья «Быть здоровыми хотим»</b> <b>Понедельник:</b> Подвижные игры «Физкультура и здоровье» <b>Вторник:</b> Дидактические игры «Что такое хорошо, и что такое плохо?» «Польза и вред» <b>Среда:</b> Сюжетно - ролевая игра «Аптека», «Поликлиника» <b>Четверг:</b> Просмотр презентации «Витамины я люблю, быть здоровым я хочу» <b>Пятница:</b> Игры-эстафеты «Веселые старты» <b>3. Акция:</b> «Детское кресло в каждую машину»		сентябрь	воспитатели
2	<b>1. Акция: «Засветись»</b> - светоотражательные повязки. <b>2. «Волшебница Осень!»</b> - осенние праздники с участием детей младшего и среднего дошкольного возраста		октябрь	воспитатели
3	<b>1. Праздничный концерт</b> ко Дню матери посвященный «Милой маме»		ноябрь	воспитатели
4	<b>1. «Волшебная рукавичка Деда Мороза»</b> - Новогодние праздники - во всех группах <b>2. Акция</b> «Покормите птиц зимой»		декабрь	воспитатели
5	<b>1. Рождественские посиделки</b> <b>2. Крещение Господне (православный праздник)</b> – комплексное занятие.		январь	воспитатели

6	<b>1. Спортивный праздник: «Богатырские забавы»</b> <b>2. «Масленица» - фольклорный праздник.</b>	февраль	воспитатели
7	<b>1. Мамин праздник - праздничные утренники, посвященные 8 марта во всех группах.</b> <b>2. Неделя театра: «Скажем сказке заходи»</b> показ театральных постановок детьми	март	воспитатели
8	<b>1. Пасха - праздник праздников – тематические занятия с детьми старшего дошкольного возраста</b> <b>2. Выставка: «Пасхальное чудо».</b> <b>3 Всемирный День здоровья.</b> <b>4. Неделя здоровья «За здоровьем в детский сад»</b> <b>Понедельник: «Где прячется здоровье»</b> <b>Вторник: «Овощи и фрукты – полезные продукты»</b> <b>Среда: «Здоровые зубки»</b> <b>Четверг: «Я и моя семья с физкультурой дружу»</b> <b>Пятница: «Закрытие недели здоровья»</b> <b>5. Акция: ««Возьми меня за руку!»</b>	апрель	воспитатели
9	<b>1. « Великий Май, победный Май!» -</b> музыкально-литературная композиция <b>2. Тематическая неделя: «Веселые игры и забавы»</b> <b>Понедельник: «Мой веселый звонкий мяч»</b> <b>Вторник: «Пузырьки вверх»</b> <b>Среда: «Песочная страна»</b> <b>Четверг «Рисуй на асфальте!»</b> <b>Пятница: «Веселые старты»</b> <b>3. «В поисках мечты» -</b> праздник для детей выпускной группы	май	воспитатели

### **2.3. Обеспечение преемственных целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ**

Цель: обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательном учреждении, формирование у детей интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование детей на высокий уровень подготовки на этапе завершения ими дошкольного образования (ФГОС ДО)

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Контроль</b>
<b>2.3.1. Мониторинг развития детей, поступающих в школу</b>				
1	Мониторинг состояния здоровья и заболеваемости будущих первоклассников	ежемесячно	заведующий, воспитатели	Аналитические материалы
2	Педагогический мониторинг	сентябрь, май	заведующий, воспитатели	Аналитические материалы

3	Педагогическая диагностика (М.И.Кузнецовой, Е.Э.Кочуговой, под ред. Л.Е.Журовой)	апрель	воспитатели	Сообщение на педсовете
4	Итоговая диагностика май	май	воспитатели, специалисты	Отчет на педсовете
<b>2.3.2. Организация воспитательно-образовательной работы в подготовительной к школе группе</b>				
1	Организация образовательного процесса в подготовительной к школе группе на основе требований ФГОС ДО	постоянно	воспитатели, специалисты	На совещании при заведующем
2	Фронтальная проверка в старшей разновозрастной группе «Солнышко»	март	заведующий	На совещании при заведующем
3	Работа с детьми по развитию интереса к обучению: экскурсии, тематические беседы, чтение художественной литературы	в течение года	воспитатель	На совещании при заведующем
4	Реализация плана совместной работы МДОУ и МОУ «Камызинская сош»	в течение года	заведующий воспитатели	На совещании при заведующем
5	Неделя: «Скоро в школу мы пойдем»	март	воспитатель, дети, родители	На совещании при заведующем
<b>2.3.3. Совместные мероприятия для детей, родителей, педагогов</b>				
1	День Знаний Экскурсия в школу	Сентябрь		оперативный контроль, печатные материалы
2	<b>Анкетирование</b> <i>«Готов ли Ваш ребенок к школе?»</i>	октябрь		анализ, рекомендации
3	<b>Консультация</b> <i>«Адаптация дошкольника в школе»</i>	апрель		протокол
4	Экскурсии и целевые прогулки в школу	ежеквартально		отчет на педсовете
5	Совместные мероприятия с детьми-школьниками	по плану работы со		оперативный контроль

		школой		
6	Рекомендации для родителей будущих первоклассников на сайте ДОУ	по плану работы со школой		оперативный контроль
7	Оформление материалов стендов для обеспечения подготовки к обучению в школе	ежеквартально		оперативный контроль
8	Собрание для родителей детей, выпускающихся из ДОУ, с участием специалистов общеобразовательного учреждения <b>1. «Обеспечение готовности выпускника детского сада к обучению в школе»</b> <b>2. Круглый стол «Семья на пороге школьной жизни ребенка»</b>	декабрь  апрель		оперативный контроль
9	<b><u>Памятка для родителей</u></b> <b>«Советы родителям будущих первоклассников»</b>	май	воспитатель	печатные материалы

#### **2.4. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса**

##### **Цели:**

- Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- Повышение профессиональной компетентности педагогов на основе выполнения ФГОС ДО п.2.11.2 (в), п.п.1, п. 3.2.6 п.п. 2, с учетом современных требований психолого-педагогической науки и технологии управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях внедрения ФГОС ДО.
- Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая: способствует профессиональному развитию педагогических работников; создаёт условия для развивающего вариативного дошкольного образования» (ФГОС 3.1.)
- Обеспечение условий для: профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования; консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации); организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми (ФГОС 3.2.6.).

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Контроль хода исполнения</b>
--------------	--------------------------------	-------------------------	----------------------	---------------------------------

##### **2.4.1. Система методической работы в ДОУ**

##### **Педагогический совет № 1**

##### **Тема: «Перспективы развития МДОУ в 2022-2023 учебном году»**

**Цель:** обсуждение стратегии на новый учебный год, поиск форм и методов организации образовательного процесса, в условиях введения ФГОС ДО, позволяющего реализовать

основную задачу дошкольного образования по созданию условий для возможности позитивной социализации ребёнка, его всестороннего личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со сверстниками и взрослыми и соответствующих дошкольному возрасту видов деятельности.

1	<p style="text-align: center;"><b><u>Повестка дня:</u></b></p> <p>1. Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Итоги летней-оздоровительной работы. Смотр готовности предметно -развивающей среды групп к новому учебному году</p> <p>3. Проблемный анализ выполнения мероприятий по реализации Программы развития МДОУ за 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. Основные направления работы ДОУ на 2022-2023 учебный год по обеспечению реализации ФГОС ДО:</p> <p>4.1. Рассмотрение и принятие плана деятельности работы ДОУ на 2022-2023 учебный год;</p> <p>4.2. Внесение изменений в основную образовательную программу ДОУ, рассмотрение и принятие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рабочих программ педагогов;</li> <li>- учебного плана и календарного учебного графика на 2022-2023 учебный год;</li> <li>- схемы распределения образовательной деятельности на период с 01.09.2022 года по 31.05.2022 года;</li> <li>- режима дня на холодный и теплый период года;</li> <li>- циклограмм организации работы с детьми на холодный период 2020-2021 учебного года;</li> <li>- циклограмм распределения рабочего времени педагогов;</li> <li>- учебно-методического обеспечения в соответствии с реализуемыми программами;</li> <li>- модель планирования образовательного процесса и комплексно-тематического планирования образовательного процесса на холодный и теплый период 2022-2023 учебного года.</li> </ul> <p>5. Рассмотрение и принятие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- графика аттестации и плана</li> </ul>	август	заведующий педагоги	протокол педагогического совета, приказ
---	---	--------	---------------------	---

	<p>повышения квалификации на учебный год;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- плана деятельности ПМПк;</li> <li>- плана работы с МОУ «Камызинская сош» на 2022-2023 учебный год;</li> <li>- дополнений к образовательной программе ДОУ в соответствии с 6. Об организации экспериментальной деятельности ДОУ.</li> </ul> <p>7. Рассмотрение и принятие планов, рабочих программ, локальных актов учреждения.</p> <p>8. Решение педсовета</p>			
<p><b>Педагогический совет № 2</b></p> <p><b>Тема: «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОО: пути повышения ее качества в условиях реализации ФГОС ДО»</b></p> <p><b>Цель:</b> <i>анализ состояния образовательной работы по физическому развитию детей в ДОО. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов по вопросам организации физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками посредством оптимизации двигательной активности.</i></p>				
2	<p style="text-align: center;"><b><u>Повестка дня:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет о выполнении решений предыдущего Педагогического совета.</li> <li>2. Итоги тематического контроля «Эффективность воспитательно – образовательной работы по сохранению и укреплению здоровья детей в ДОО».</li> <li>3. Современные подходы к организации оздоровительной работы в ДОО в условиях интеграции деятельности всех участников образовательных отношений.</li> <li>4. Современные образовательные технологии как средство формирования интереса у дошкольников к занятиям физической культурой.</li> <li>5. Итоги адаптационного периода воспитанников младших групп ДОУ</li> <li>6. Организация двигательной активности детей в ДОО.</li> <li>7. Обобщение актуального педагогического опыта Веретенниковой А.И.: «Развитие</li> </ol>	ноябрь	заведующий педагоги	протокол педагогического совета, приказ

	сенсорных способностей у детей младшего возраста посредством дидактических игр» 8.Подведение итогов реализации проекта Создание центра технического творчества «Центр-Легомастер» на базе МДОУ Камызинского детского сада «Улыбка» Красненского района 9. Разное Обсуждение и принятие решений Педагогического совета.			
<b>Педагогический совет №3</b> <b>Тема: «Внедрение инновационных образовательных технологий в непрерывную образовательную деятельность ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»</b> <b>Цель: оценка роли инновационной деятельности педагогами, как важнейшего фактора повышения качества образования при реализации ФГОС ДО.</b>				
3	<b><u>Повестка дня:</u></b> 1. Отчет о выполнении решений предыдущего Педагогического совета 2. Инновационная деятельность – как условие формирования профессиональной компетентности при реализации ФГОС дошкольного образования. 3. Инновационные образовательные технологии как средство решения образовательных задач при организации совместной деятельности взрослого и ребенка. 4. Квест - игровая форма комплексного решения образовательных задач. 5. Презентация практических материалов из <b><u>опыта работы</u></b> Брылевой О.В. 6. . Рассмотрение и принятие проекта «Портфолио дошкольника как инновационная технология реализации преемственности между ДОУ и начальной школой». 7. О подготовке к самообследованию. 8.Разное. Обсуждение и принятие решений Педагогического совета.	январь	заведующий педагоги	протокол педагогического совета, приказ
<b>Педагогический совет № 4</b> <b>Тема: «Итоги работы коллектива за 2022-2023 учебный год»</b> <b>Цель: анализ состояния образовательной работы МДОУ за 2022-2023 учебный год в рамках введения ФГОС ДО.</b>				






4	<p><b><u>Повестка дня:</u></b></p> <p>1. Выполнение решений Педагогического совета.</p> <p>2. Анализ результатов выполнения основной образовательной программы дошкольного образования, плана деятельности за учебный год. Перспективы работы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. О итогах по результатам самообследования ДОО за 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год.</p> <p>5. Организация работы ДОО в летний оздоровительный период.</p> <p>6.Разное.</p> <p>Обсуждение и принятие решений Педагогического совета</p>			
<b>2.4.2. Открытые просмотры педагогической деятельности</b>				
1	Образовательная область «Речевое развитие»;	октябрь	Веретенникова Л.И.	сценарий пед. мероприятия
2	Образовательная область «Познавательное развитие»	февраль	Брылева О.В.	сценарий пед. мероприятия
3	Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие».	март	Веретенникова Л.И.	сценарий пед. мероприятия
4	Открытый просмотр коррекционно-развивающей деятельности с детьми ОВЗ и детьми-инвалидами	апрель	Брылева О.В.	сценарий пед. мероприятия
<b>2.4.3. Повышение профессионального мастерства педагогов</b>				
1	<p><b><u>Семинары-практикумы:</u></b></p> <p><b>1. «Актуальные проблемы художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста»</b></p> <p><b>2. « Инновационные формы работы с родителями»</b></p> <p><b>3. «Современные технологии речевого развития детей дошкольного возраста»</b></p>	декабрь	заведующий	методические рекомендации
		январь		
		апрель		



2	<b><u>Консультации</u></b> 1.Современные аспекты планирования деятельности 2. Совместная деятельность воспитателя и детей: как выполнить требования ФГОС ДО. 3.Взаимодействие педагогов в процессе работы с детьми с ОВЗ	декабрь январь апрель	заведующий	Тезисные материалы, список рекомендуемой литературы
<b>2.4.4. Другие формы (проекты, творческие группы)</b>				
	<b><u>Проектная деятельность</u></b> <b>Проект:</b> Создание центра «Науки и природы» на базе МДОУ Камызинского детского сада «Улыбка» через развитие познавательной активности детей дошкольного возраста <b>Проект:</b> «Книжкин дом» (младшая группа) <b>Проект:</b> «Все работы хороши выбирай на вкус!» (старшая группа)			
	<b><u>Творческие группы</u></b> Организация работы по проектной деятельности в ДОУ			
<b>2.4.5. Самообразование педагогов</b>				
	Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность	в течение года	Брылева О.В	творческие отчеты
	Портфолио дошкольника как инновационная технология реализации преемственности между ДОУ и начальной школой	в течение года	Брылева О.В	творческие отчеты
	Развитие сенсорных способностей у детей младшего возраста посредством дидактических игр.	в течение года	Веретенникова Л.И	творческие отчеты
	Участие в работе семинаров, РМО, круглых столов, интернет вебинаров	в течение года	педагоги ДОУ	материалы участия
	Участие в профессиональных	в течение года	педагоги ДОУ	материалы

	конкурсах			участия
<b>2.4.6. Аттестация педагогических работников</b>				
1	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году. Знакомство с нормативными документами и критериями аттестации	сентябрь 2022 года	заведующий	владение информацией по аттестации педагогами ДООУ.
2	Обновление стенда аттестации педагогических работников	по мере необходимости	заведующий	информация на стенде ДООУ
3	Согласование графика аттестации педагогов для соответствия занимаемой должности, первой и высшей квалификационной категории	до 10.09.2022 года	заведующий	график аттестации
4	Оформление документов для прохождения аттестации, заполнение ЭМОУ	согласно графику и перспективному у плану аттестации	заведующий	портфолио, представление на педагогического работника
5	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению документов в ЭМОУ	в соответствии с графиком	заведующий	
6	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	сентябрь-май	заведующий	график и перспективный план
7	Подготовка информации о потребностях педагогов ДООУ в повышении квалификации в 2022-2023 учебном году.	май-июнь	заведующий	заявка на курсы повышения квалификации
8	Подготовка отчета по результатам аттестации в ДООУ. Подведение итогов работы	май	заведующий	отчет
<b>2.4.7. Организация контроля за качеством образования</b>				
1	<b><u>Тематический контроль</u></b> 1.Эффективность воспитательно – образовательной работы по сохранению и укреплению физического и психического	ноябрь	заведующий	Справка по итогам контроля, зачитывается на

	здоровья детей в ДОО. 2. Организация образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО			педагогическом совете Приказ по итогам контроля
2	<b><u>Фронтальный контроль</u></b> 1. Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе	апрель	заведующий	Справка на педсовете
3	<b><u>Предупредительный контроль</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка педагогов к рабочему дню.</li> <li>• Оформление документации.</li> <li>• Ведение Журналов здоровья.</li> <li>• Ведение Журналов осмотра территории и игрового оборудования.</li> <li>• Подготовка педагогов к аттестации</li> </ul>	по плану	заведующий	справка на совещании при заведующем
	<b><u>Оперативный контроль</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Охрана жизни и здоровья воспитанников</li> <li>✚ Выполнение режима дня</li> <li>✚ Выполнение режима прогулки</li> <li>✚ Режим проветривания</li> <li>✚ Проведение утренней гимнастики</li> <li>✚ Проведение закаливающих процедур</li> <li>✚ Сформированность у детей навыков самообслуживания.</li> <li>✚ Организация прогулок и экскурсий</li> <li>✚ Проведение развлечений и праздников</li> <li>✚ Подготовка воспитателей к НОД (организация и проведение)</li> <li>✚ Содержание книжных уголков</li> <li>✚ Анализ материалов и оборудования для реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие»</li> </ul>	по плану	заведующий	справка

	<ul style="list-style-type: none"> <li> Содержание природных уголков</li> <li> Содержание физкультурных уголков</li> <li> Содержание музыкальных уголков</li> <li> Организация игровой деятельности</li> <li> Соблюдение режима и организации жизни группы</li> </ul>			
--	--	--	--	--

#### 2.4.8. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете

1	Систематизация и пополнение консультативного материала по введению и реализации ФГОС ДО	октябрь	заведующий	материалы
2	Систематизация материалов по Белгородоведению		воспитатель старшей группы	
3	Приобрести дополнительно дидактический и наглядный материал к программе «От рождения до школы»	в течении года	воспитатели	

#### 2.5. Взаимосвязь в работе МДОУ с семьей, школой и другими организациями

##### Цели:

- *«Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая: обеспечивает открытость дошкольного образования; создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности» (ФГОС ДО 3.1..).*
- *«Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей» (ФГОС ДО 1.6.).*
- *«Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития» (ФГОС ДО 1.7.6.).*
- *«Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи» (ФГОС ДО 3.2.5.5.)*

№ п/п	Форма работы	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
<b>Взаимодействие с семьей</b>				
1	Знакомство родителей с Уставом ДОУ и локальными актами.	при зачислении ребенка в ДОУ	заведующий	локальные акты

2	Заключение договоров с родителями вновь поступивших воспитанников.	июнь-август	заведующий	договора
4	Создание рекламных буклетов, листовок по популяризации деятельности ДОУ в средствах массовой информации и информационных изданиях	в течение года	воспитатели	
5	Социологическое исследование по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг «Удовлетворенность родителей деятельностью ДОУ».	сентябрь май	воспитатели	анализ анкет
6	Создание банка данных социального состава семей воспитанников.	сентябрь	воспитатели	банк данных
7	Посещение родителями режимных моментов.	в течение года	воспитатели	
8	Оформление родительских уголков в соответствии с годовыми задачами ДОУ (режим дня, схема НОД, консультации, маршрутов сопровождения по реализуемым темам и т.д.)	в течение года	воспитатели групп,	материалы консультаций
9	Участие в совместных мероприятиях (спортивных развлечениях, праздниках, конкурсах детского творчества, изготовлению поделок, проектах)	в течение года	заведующий воспитатели групп	материалы проводимых мероприятий
10	Индивидуальное консультирование родителей по запросам	в течение года	сотрудники ДОУ	журнал консультирования
11	<b><u>Родительские собрания</u></b> <b>№ 1 «Детский сад и семья, взаимодействие и сотрудничество»</b> <b>№ 2 «Результаты</b>	2 раза в год  сентябрь	Заведующий Председатель Совета родителей	протоколы собраний

	<b>взаимодействия и сотрудничества детского сада и семьи за 2019-2020 учебный год»</b>			
12	Групповые родительские собрания по тематическому планированию воспитателей групп	1 раз в квартал	воспитатели	материалы
13	День открытых дверей	Посещение НОД, режимных моментов	По плану	Заведующий Воспитатели
14	Неделя здоровья	Проведение совместных физкультурно-оздоровительных мероприятий	апрель	воспитатели
15	Наглядная педагогическая пропаганда	1. Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ) 2. Оформление папок-передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы - по подготовке к школе (старшая разновозрастная группа)	в течении года	воспитатели
16	Праздники и развлечения	Привлечение к организации и проведению совместных праздников и развлечений	по плану	воспитатели
17	Помощь родителей учреждению	1. Участие в субботниках, ремонте групповых помещений 2. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	В течение года	Заведующий
18	Смотры-конкурсы, выставки с участием	Смотр-конкурс «Огород у нас хорош, все, что хочешь»	Октябрь	Воспитатели групп

	родителей	здесь сорвешь!» - Смотр-конкурс «Птицы-наши друзья!» - Смотр-конкурс «Мастерская Деда Мороза» - Выставка «Дорого яичко к пасхальному дню» - Смотр-конкурс «Урожай дома»	Ноябрь Декабрь Апрель Май	
18	Традиции детского сада	Традиции детского сада: - Участие родителей в мероприятиях ДОУ - Озеленение территории - Подготовка к новому учебному год	В течение года	Заведующий Воспитатели

#### Система работы со школой

№ п\п	Формы работы	Сроки	Ответственные
1	Экскурсия к школе: посещение торжественной линейки 1 сентября	сентябрь	воспитатели
2	Оформление в группе уголка «Будущий школьник».	апрель	воспитатели
3	Экскурсия в школу: знакомство со школой, посещение классов, спортивного зала, спортивной площадки. Рисование по впечатлениям «Что мне понравилась в школе?»	В течение года	воспитатели
4	Чтение художественной литературы о школе, посещение школьной библиотеки - знакомство с правилами поведения ученика, литературой о школе.	В течение года	воспитатели групп, школьный библиотекарь
5	Отслеживание результатов адаптации выпускников ДОУ к школьному обучению.	в течение года	педагог-психолог учителя начальных классов воспитатели
6	Взаимопосещения уроков. Обмен опытом.	в течение года	учителя начальных классов, воспитатели
7	Участие учителей начальных классов в родительских собраниях.	февраль	заведующий воспитатели учителя начальных классов
8	Совместный спортивный праздник первоклассников и детей	март	инструктора по физической культуре,

	подготовительной к школе группы «Весёлые старты».		учителя начальных классов
9	Дискуссия «Детский сад – школа: стратегия непрерывного образования в условиях ФГОС»	февраль	воспитатели учителя начальных классов
10	Анализ результатов предварительной диагностики готовности к обучению в школе детей старшего дошкольного возраста	апрель	учителя начальных классов педагог-психолог воспитатели
11	Выпускной бал «До, свидания, детский сад!» с приглашением учителей начальных классов	май	воспитатели
<b>Система взаимодействия ДОУ с социальными институтами детства</b>			
	Сотрудничество с сельской библиотекой, ДК	в течение года Воспитатели	анализ работы
<b>2.6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально – технической и финансовой базы ДОО</b>			
<b>Цели:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Создание нормативно-правового, методического и аналитического – обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; (План действий («дорожная карта») по обеспечению введения ФГОС ДО в МДОУ);</li> <li>➤ Создание информационного обеспечения введения федерального – государственного образовательного стандарта дошкольного образования. (План действий («дорожная карта») по обеспечению введения ФГОС ДО МДОУ).</li> </ul>			
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание основной деятельности</b>	<b>Сроки, ответственные</b>	<b>Контроль</b>
1	<b>Мероприятия по подготовке к новому учебному году</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Косметический ремонт групповых помещений</li> <li>• Приобретение детских игрушек</li> </ul>	Июль Заведующий, завхоз Декабрь завхоз	
2	<b>Мероприятия по подготовке к летней оздоровительной работе</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Перепланировка и посадка огорода</li> <li>• Посадка цветов</li> <li>• Покраска оборудования на игровых площадках</li> <li>• Пополнение выносного и спортивного оборудования</li> </ul>	Апрель- май, Заведующий, завхоз, воспитатели	
3	<b>Обновить:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Иллюстративные пособия</li> <li>• Костюмы для проведения развлечений</li> </ul>	В течение года, заведующий В течение года, воспитатели	
4	<b>Приобрести:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Шторы в комнаты I младшей</li> </ul>	В течение года, заведующий	



группы II младшей группы			
<b>Административно-хозяйственная работа</b>			
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Комплектование групп</li> <li>• Составление графика отпусков</li> <li>• Обеспечение коммунальными услугами</li> <li>• Проведение уборки территории детского сада</li> <li>• Проведение инструктажа по ТБ и ПБ</li> <li>• Провести подготовку к зимнему сезону: <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверить отопительную систему</li> <li>- подготовка овощехранилища</li> </ul> </li> <li>• Инвентаризация имущества детского сада</li> </ul>	<p>До 01.09.</p> <p>Декабрь</p> <p>Ежемесячно</p> <p>По мере необходимости</p> <p>2 раза в год</p> <p>Июль</p> <p>Август</p> <p>Декабрь</p>	

II часть

Раздел 1

*Планирование деятельности*

*МДОУ Камызинского детского сада «Улыбка» на  
летний оздоровительный период (июнь - август)*

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Контроль
<p><b>2.1.Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия</b></p> <p><i>Цель: создание условий, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья воспитанников в летний оздоровительный период.</i></p>				
1	<p><b>Создание условий для повышения двигательной активности детей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Утренняя гимнастика на воздухе;</li> <li>-Физкультурные занятия на воздухе;</li> <li>-Подвижные игры: с элементами соревнований, дворовые, народные, с элементами спорта;</li> <li>-Двигательные разминки:</li> <li>Упражнения на развитие мелкой моторики, ритмические движения, упражнения на внимание и координацию движений, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки.</li> <li>- Игры с элементами спорта, спортивные упражнения: футбол, бадминтон.</li> <li>- Гимнастика после сна:</li> <li>-Упражнения с предметами и без предметов на формирование правильной осанки, сюжетные и игровые, на развитие мелкой моторики, на координацию движений.</li> <li>-Игры с мячом;</li> <li>-Прыжки через скакалку разными способами;</li> <li>-Физкультурные праздники, досуги, развлечения.</li> <li>-Индивидуальная работа в режиме дня.</li> </ul>	Июнь - август	воспитатели	Оперативный контроль
2	<p><b>Закаливание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Воздушные ванны в облегченной одежде;</li> <li>- Прогулки на воздухе;</li> <li>-Хожение босиком по траве;</li> <li>-Хожение босиком по дорожке здоровья;</li> <li>- Обширное умывание;</li> <li>-Игры с водой;</li> <li>- Максимальное пребывание на свежем воздухе;</li> <li>-Ежедневное включение в меню</li> </ul>	Июнь - август	воспитатели	Оперативный контроль

	свежих овощей, фруктов и соков			
3	<b>Беседы с детьми:</b> «Витамины и здоровый организм»; «Болезни грязных рук»; «Здоровье в порядке, спасибо зарядке!»; «Путешествие в мир лекарственных растений!»	Июнь - август	воспитатели	Оперативный контроль

## 2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс

**Цель:** Обеспечить комплексный подход к организации образовательного процесса в летний оздоровительный период, способствующего всестороннему развитию личности дошкольника.

1	- Музыкальные и физкультурные праздники, развлечения, досуги. - Организация работы тематических недель. - Непосредственно образовательная деятельность музыкальные и физкультурные занятия согласно схемы распределения НОД. - Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, игры, экскурсии, развлечения). - Экскурсии и целевые прогулки. - Праздники, развлечения, конкурсы, по плану работы групп .	Июнь август	Воспитатели	Анализ работы за летний период
---	--	-------------	-------------	--------------------------------

### Общие мероприятия с детьми

1	«День защиты детей» - конкурс рисунков на асфальте «Детство это я и ты»; - Беседа в группах о правах ребенка «Я ребенок и я имею права»; - Мыльные пузыри; - Игры с песком и водой.	03.06	Воспитатели	
2	«С чего начинается Родина?» - Тематические беседы: «Мой дом моя страна», «Мой родной край» - Выставка рисунков: «Моя Родина» Просмотр слайдов: о Москве, Белгороде. - Чтение литературы о России.	11.06	Воспитатели	
3	«День ромашек» - Беседа: «Что такое дом», «Профессии моих родителей»,	08.07	Воспитатели	

	-Выставка рисунков: «Моя семья», -Отгадывание загадок; - Чтение литературы о семье; -Игры: «Найди цветок», «Собери Ромашку» «Гусеница» -Игры с песком и водой: Конкурс «Строим замки из песка»			
4	Экологическая акция: «Чистая планета – здоровая земля!»	26.07	Воспитатели	
5	«День Нептуна» - праздник воды	29.07	Воспитатели	
6	Развлечение по правилам дорожного движения: «Автостоп»	19.08	Воспитатели	
7	«Вот и лето прошло!»	30.08	Воспитатели	
<b>Организация тематических недель</b>				
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Здравствуй, лето красное!»;</li> <li>✓ «С чего начинается Родина?»»</li> <li>✓ «Здоровье – главное богатство»;</li> <li>✓ «Хочу всё знать!!!»</li> </ul>	Июнь	Воспитатели групп	
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Родные люди»;</li> <li>✓ «Неделя Искусств»;</li> <li>✓ «Неделя безопасности»;</li> <li>✓ «Театральная неделя»</li> </ul>	Июль	Воспитатели групп	
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Неделя летней олимпиады»;</li> <li>✓ «Неделя детской книги»;</li> <li>✓ «Неделя дорожной безопасности»;</li> <li>✓ «Ах, лето!»</li> </ul>	Август	Воспитатели групп	
<b>Организация художественного творчества</b>				
1	- Конкурс рисунков на асфальте «Детство это я и ты»; - Конкурс «Строим замки из песка»		Воспитатели групп	Фотоматериалы на сайте ДОУ
<p><b>2.3. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации</b></p> <p><b>Цель:</b> <i>Повышение педагогического мастерства и развитие профессиональной</i></p>				

<b>Инструктажи</b>				
1	Организация охраны жизни и здоровья детей, предупреждение детского травматизма, дорожнотранспортного травматизма в летний период.	Июнь	Заведующий	Инструктажи
2	Охрана жизни и здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время целевых прогулок, экскурсий, труда на огороде, цветнике.	Июнь	Заведующий	Инструктажи
<b>Методическая работа с кадрами (консультации, семинары и др.)</b>				
3	Консультация «Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом»	Июнь	Заведующий	Материалы
4	Выставка детских поделок «Сказочная поляна»	Июль	Воспитатели	Материалы
5	Конкурс «Строим замки из песка»	Июль	Воспитатели	Материалы
6	Организация игр с элементами спорта	Август	Воспитатели	Материалы
7	«Итоги работы в летний оздоровительный период»	Август	Заведующий	Протокол педсовета
8	Индивидуальные консультации по организации и планированию воспитательно-образовательной работы в летний период с воспитателями	Постоянно	Заведующий	Материалы
<b>Контроль</b>				
9	Контроль оперативный: Утренний приём, гимнастика на воздухе, прогулки.	Июнь - август	Заведующий	Совещание при заведующем
10	Выполнение инструкций	Постоянно	Заведующий, воспитатели	Совещание при заведующем
11	Выполнение режима дня	Постоянно	Заведующий, воспитатели	Совещание при заведующем
12	Контроль за санитарным состоянием участков, теневого навеса	Постоянно	Заведующий, воспитатели, завхоз	Совещание при заведующем
13	Организация питания детей	Постоянно	Заведующий, воспитатели, завхоз	Совещание при заведующем
<b>2.4. Взаимосвязь дошкольной образовательной организации с семьей, школой и другими организациями</b>				

<b>Сотрудничество с семьей</b>				
1	<p><i>Оформление стендов</i>  «Азбука безопасности»  «Безопасность ребенка во дворе, игровых площадках  - Как преодолеть трудности адаптационного периода - для родителей вновь поступивших детей.  -Профилактика солнечного и теплового удара</p>	Июнь - август	Воспитатели	Стенды в группах
2	<p><i>Консультации на сайте ДОО -</i>  Закаливание ребенка летом  «Игры с песком»  «Как организовать летний отдых ребенка дома»</p>	Июнь - август	Воспитатели	Материал на сайте
3	Индивидуальные консультации(по запросам)	Июнь - август	Воспитатели	
<b>Сотрудничество с социумом</b>				
	<p>-Экскурсии в библиотеку, ДК  -Проведение совместных акций, тематических дней  -Приглашение специалистов из партнерских организаций для участия в мероприятиях ДОО</p>	Июнь - август	Воспитатели	
<b>2.5. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материальнотехнической и финансовой базы ДОО</b>				
1	<p><i>Мероприятия по подготовке к новому учебному году</i>  - состояние работы и наличие актов проверки  - состояния всех систем в ДОО, а также пожарной безопасности;  - проверка состояния и ремонта систем теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения, канализации, пожаротушения, крыши, подвала, столовой;  - проверка состояния территории ДОО, организация игрового пространства в соответствии с требованиями Роспотребнадзора;  - анализ развивающей среды ДОО и групп, обеспечение медикосоциальных и материально - технических условий для благополучия детей в ДОО.  <b>Обновление:</b>  - предметно-развивающей среды в группах.</p>	Июнь - август	Заведующий, завхоз	Совещании при заведующем

<p>Приобретения: - спецодежды для персонала. Оснащение педагогического процесса: - обеспечение игровым материалом групп ДОУ летом. Оснащение прогулочных площадок игровым оборудованием. Обновить песок в песочницах, приобрести игрушки для игр с водой и песком.</p>			
--	--	--	--