

Протокол № 1

заседания педагогического совета

от «29» августа 2023г

«Организация работы в ДОУ на 2023-2024 учебный год» (установочный)

Присутствуют: 3 человека

План педсовета:

1. Анализ летней оздоровительной работы с детьми.
2. О переходе на федеральную образовательную программу дошкольного образования. О разработке и утверждении образовательной программы дошкольного образования МДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
3. Задачи и перспективы развития ДОО на 2023-2024 учебный год. Годовой план деятельности ДОО.
4. О разработке и утверждении образовательной программы дошкольного образования МДОУ Камызинского детского сада "Улыбка" в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО
5. О внесении изменений в Программу развития
6. Утверждение:
 - Образовательную программу дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО;
 - план деятельности на 2023-2024 учебный год;
 - сетку НОД на 2023-2024 учебный год;
 - рабочие программы педагогов на 2023-2024 учебный год;
 - циклограммы организации работы с детьми групп МДОУ Камызинского детского сада «Улыбка» на 2023-2024 учебный год;
 - внесения дополнения в Программу развития;
 - журнал учета посещаемости детей на 2023-2024 учебный год;
 - учебный план на 2023-2024 учебный год.
 - положение о планировании образовательной деятельности;
 - положение о сохранении и укреплении здоровья воспитанников;
 - положение о качестве образования;
 - положение об организации инклюзивного образования в ДОУ;
 - положение по организации и контролю санитарно-гигиенических требований в ДОУ;
 - положение о порядке библиотечно-информационного обеспечения ДОУ;

Ход педсовета:

По первому вопросу слушали заведующего Шелякину О.О Она поздравила коллектив с началом учебного года, проанализировала результаты летней оздоровительной работы и отметила, что решения предыдущего педсовета выполнены в полном объеме. Она подвела итоги

летней оздоровительной работы МДОУ: положительные отзывы родителей о профессиональной деятельности воспитателей, отсутствие детских травм в ДОО, хороший уровень проведенных праздников и развлечений в летний период. Проведена большая работа педагогов в направлении физического развития детей, реализованы проекты по использованию народных подвижных игр при организации двигательного режима на прогулке.

Выступили:

Далее педагоги отчитались о проведенной работе в летний период: рассказали о реализованной проектной деятельности, о проведенных досугах и праздниках, о мероприятиях по подготовке к новому учебному году, о ремонтных работах, об обустройстве участков групп, о совместной работе с родителями. Выступили воспитатели: Брылева О.В, Веретенникова Л.И.

Выступающий предложил считать работу коллектива в летний оздоровительный период удовлетворительной.

Решение:

За – 3 человека

Против- 0 человек

Принято единогласно за данное предложение.

2. По второму вопросу слушали заведующего Шелякину О.О., которая ознакомила с содержанием методической работы для эффективного перехода на ФОП ДО с 1 сентября 2023 года. Она напомнила, какие мероприятия с педагогами были организованы в детском саду и какие курсы повышения квалификации они прошли. Также она рассказала о результатах экспресс-проверки, которые показали, что еще не все педагоги детского сада хорошо ориентируются в содержании ФОП ДО. В связи с этим предложила включить в план методической работы отдельный блок мероприятий в рамках Годового плана деятельности, чтобы помочь педколлективу избежать трудностей в работе в переходный период.

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

Поручить заведующему Шелякиной О.О обеспечить организацию блока мероприятий по сопровождению педагогов в первый год реализации ФОП ДО. Предусмотреть групповые и индивидуальные формы работы с педагогами.

Составить списки педагогов для обучения на курсах повышения квалификации по реализации ФОП ДО с сентября 2023 года.

Решение:

За – 3 человека

Против- 0 человек

Принято единогласно за данное предложение.

3. По третьему вопросу выступила заведующий ДОУ О.О.Шелякина Она представила годовой план деятельности МДОУ на 2023-2024 учебный год. (Годовой план деятельности.) Рассказала, какие проблемы

были выявлены в работе педколлектива в результате анализа педагогической деятельности за 2022-2023 учебный год. Также заведующий представила в презентации все разделы годового плана, озвучила годовые задачи и запланированные с педагогами, детьми и родителями мероприятия, которые помогут их решить. Члены педсовета отметили актуальность и целесообразность каждого мероприятия.

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

Педагоги обсудили перспективы развития ДОО, участие в педагогической жизни района. Педагоги обсудили планы работы по блокам Годового плана: «Организационно-педагогическая работа», «Инновационная деятельность», «Контрольно-диагностическая деятельность», «Информационно-аналитическая деятельность», «Взаимодействие с родителями», «Взаимодействие со школой и другими социальными партнерами». Людмила Александровна рассказала о состоянии материально-технической базы, познакомила педагогов с планом административно-хозяйственной работы.

Принять Годовой план работы МДОУ на 2023-2024 учебный год – с учетом решений по третьему вопросу.

Педагоги были ознакомлены с режимами дня для каждой возрастной группы, сетками НОД. Были представлены проекты рабочих программ педагогов с предложением по их утверждению.

Решение:

За – 3 человека

Против- 0 человек

Принято единогласно за данное предложение.

4. По четвертому вопросу слушали заведующего Шелякину О.О. которая представила проект ОП ДО МДОУ Камызинского детского сада "Улыбка" в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

Решили:

Утвердить образовательную программу дошкольного образования МДОУ Камызинского детского сада "Улыбка".

Разместить образовательную программу дошкольного образования МДОУ Камызинского детского сада "Улыбка" на официальном сайте. Срок: до 1 сентября. Ответственный: Брылева О.В

Всем педагогическим работникам МДОУ приступить к реализации утвержденной образовательной программы дошкольного образования с 1 сентября 2023 года.

5. По пятому вопросу слушали заведующего Шелякину О.О. которая предложила внести изменение в Программу развития, а именно в пункт 3. Информационная справка: изменить перечень парциальных программ. Заменить: "Муниципальное дошкольное образовательное учреждение реализует основную общеобразовательную программу МДОУ Камызинского детского сада «Улыбка» (разработана на основе содержания


примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, З.А. Михайлова. Дополнительные образовательные программы: программа «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л. Князева, М.Д. Маханева, программа «Мы» Н.Н. Кондратьева, Т.А. Шиленок, Т.А. Маркова, Т.А. Виноградова, программа «Цветные ладошки» И.А. Лыкова, «Белгородоведение» Н.Д.Епанчинцевой, Т.М.Стручаевой, «Веселый английский» Н.Д. Епанчинцевой, О.А. Моисеенко." на " Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Камызинский детский сад "Улыбка" реализует образовательную программу дошкольного образования МДОУ Камызинского детского сада «Улыбка» Красненского района Белгородской области в соответствии с ФОП ДО. Дополнительные образовательные программы: Парциальная программа дошкольного образования «Здравствуй, мир Белогорья» (образовательная область «Познавательное развитие») Л.В. Серых, Г.А. Репринцева; Парциальная программа "Алгоритмика. Развитие логического и алгоритмического мышления детей 6–7 лет"

Решение педсовета:

1. Признать работу ДОУ по итогам летнего оздоровительного периода 2023 года удовлетворительной.
2. Избрать председателем Педагогического совета Брылеву О.В., секретарем – Веретенникову Л.И
3. Утвердить:
 - Образовательную программу дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО;
 - Годовой план деятельности на 2023-2024 учебный год;
 - сетку НОД на 2023-2024 учебный год;
 - рабочие программы педагогов на 2023-2024 учебный год;
 - циклограммы организации работы с детьми групп МДОУ Камызинского детского сада «Улыбка» на 2023-2024 учебный год;
 - внесения дополнения в Программу развития;
 - журнал учета посещаемости детей на 2023-2024 учебный год;
 - учебный план на 2023-2024 учебный год.
 - положение о планировании образовательной деятельности;
 - положение о сохранении и укреплении здоровья воспитанников;
 - положение о качестве образования;
 - положение об организации инклюзивного образования в ДОУ;
 - положение по организации и контролю санитарно-гигиенических требований в ДОУ;
 - положение о порядке библиотечно-информационного обеспечения ДОУ;

Принято единогласно.

Председатель педсовета  Брылева О.В

Секретарь  Л.И.Веретенникова